



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Cambridge English
Exam Preparation Centre

Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"
Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)
Tel. 0331 880344 - Fax 0331 877311
C.M. MIIC837002 - C.F. 93001830152
e mail: segreteria@icscastano.edu.it - www.icscastano.edu.it



Prot. n° 1444/A24/c del 15/06/2020

OGGETTO:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

CNP: 10.8.6A- FESR PON-LO- 2020-121

CUP: G12G20000690007

Titolo progetto: Connettiamoci per una didattica innovativa

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di Investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 54 del 19/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 49 del 07 settembre 2019 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il Triennio 2019/2022;

VISTO la Delibera n. 37 del Collegio docenti del 13/05/2020 durante il quale si è deliberata l'autorizzazione alla partecipazione all'Avviso in questione;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 63 del 19/05/2020 con la quale è stato deliberato l'adesione e l'avvio delle attività relative all'avviso pubblico AOODGEFID4878 del 17/04/2020 codice identificativo progetto FESR PON-LO-2020-121;



VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 64 del 19/05/2020 con la quale è stato deliberato l'assunzione a bilancio del finanziamento;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla sig.ra Nadia Facchera in qualità di DSGA l'incarico di direzione e gestione amministrativa-contabile per lo svolgimento dell'intero percorso del progetto di cui all'oggetto;

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è di n°5 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto, inoltre le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate con un time sheet;

Art. 3 Compiti

Il DSGA durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del PON;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.I. 129/2018;
- La predisposizione dei contratti da stipulare; L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.
- Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente (ovvero euro 24,55 L.S.) così come da CCNL per le ore eccedenti verrà corrisposto un compenso complessivo di € 92,50 L.D. (di € 122,75 L.S.)

Art. 5 Nomina

Con il presente decreto si nomina D.S.G.A Nadia Facchera.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giampiero CHIODINI
Firma apposta ai sensi dell'art.3, comma 2 D. Lvo n. 39/93