



MIIC837002
Prot. 0000699 del 18/03/2022
I (Uscita)

Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"
Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)
Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

miic837002@istruzione.it;

miic837002@pec.istruzione.it;

segreteria@icscastano.edu.it

www.icscastano.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Castano Primo, 18/03/2022

Alla Prof. Gallicchio Davide

All'Albo on line

Oggetto: Conferimento incarico di PROGETTISTA – Progetto PON FESR REACT EU - “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-126, CUP G19J21008820006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente

dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Autorizzazione progetto;
- VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le "Disposizioni per l'attuazione dei progetti";
- VISTA** la delibera n. 13 del Consiglio d'Istituto in data 15/02/2022 relativa all'assunzione a bilancio e iscrizione nel Programma Annuale E.F. 2022 dell'Attività A03/04 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021" C.I.P.: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-126;
- VISTA** la delibera n. 6 del Consiglio di Istituto in data 16/12/2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2024;
- RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale interno n.1 figura per lo svolgimento dell'attività di PROGETTISTA nell'ambito del suddetto progetto;
- VISTO** l'avviso di selezione, prot. n. 390 del 17/02/2022, per il reclutamento di n. 1 esperto interno PROGETTISTA per il Progetto PON FESR REACT EU - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-126 CUP G19J21008820006;
- VISTA** la graduatoria definitiva, prot. n.686 del 16/03/2022, della selezione per il reclutamento di n. 1 esperto interno PROGETTISTA per il Progetto PON FESR REACT EU - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-126, CUP G19J21008820006;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

CONFERISCE

alla Prof. Gallicchio Davide l'incarico di PROGETTISTA per il Progetto PON FESR REACT EU - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-126, CUP G19J21008820006.

OGGETTO DELL'INCARICO

La S.V. dovrà provvedere alle attività propedeutiche all'indizione della procedura di acquisizione dei beni e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico, nonché alle operazioni di aggiornamento e verifica delle informazioni inserite in piattaforma GPU. In particolare, dovrà:

1. provvedere alla progettazione esecutiva;
2. verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
3. registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR per quanto di propria competenza;
4. provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;

5. provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
6. redigere i verbali relativi alla sua attività;
7. collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
8. collaborare con il DS e il DSGA per l'inserimento on-line dei dati richiesti.

COMPENSO

La misura del compenso massimo è stabilita in € 557,34 omnicomprensivi (€ 420,00 lordo dipendente) per un numero di ore massime previste pari a 24, da svolgere al di fuori del proprio orario di servizio. L'attività effettivamente svolta dovrà essere rendicontata mediante la compilazione di un registro giornaliero attività, sul quale dovranno essere indicate le date, gli orari e le attività svolte durante la Sua presenza a scuola.

La liquidazione del compenso sarà effettuata solo previo effettivo accredito dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere mossa all'Amministrazione Scolastica.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale Protezione Dati n. 679 del 27/04/2016 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dall'incaricato saranno raccolti presso l'Istituto per esclusive finalità amministrative e per obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro di cui in oggetto. A tali dati potrebbero accedere soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge tale facoltà di trattamento. L'interessato/a gode dei diritti di cui alla citata normativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Merola

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse