



**Ministero dell'Istruzione**  
 Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"  
 Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)  
 Tel. 0331 880344  
 C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152  
[miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)  
[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

Castano Primo, 06/03/2024

All'Albo dell'Istituto  
 Al Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Linea di intervento A e Linea di Intervento B

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ESPERTO E TUTOR AVENTE AD OGGETTO LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DI POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE PER ALUNNI E DOCENTI ALL'INTERNO DEL PROGETTO:**

**"STEM AND LANGUAGES VIBES"**

**Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29207**

**C.U.P.: G14D23005180006**

**Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 13 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**») di esperto e tutor, aventi ad oggetto le seguenti attività:
  - n.6 Esperti in percorsi di potenziamento della Lingua Inglese (Intervento A – Alunni);
  - n.6 Tutor in percorsi di potenziamento della Lingua Inglese (Intervento A – Alunni);
  - n.1 Esperto in percorsi di potenziamento della Lingua Inglese (Intervento B – Docenti – Certificazioni Linguistiche B1/B2).
- Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, per i quali è prevista la remunerazione delle figure professionali coinvolte a norma della Nota MIM Prot. n. 132935 del 15.11.2023 "Istruzioni Operative" e come di seguito indicati:

Intervento	Grado di Scuola	Percorso formativo	Destinatari	Ore	UCS	Importo totale
Intervento A - Percorsi di formazione delle competenze linguistiche degli studenti	Infanzia Primaria	English Summer Campus	Alunni in Uscita della Scuola dell'Infanzia, Classi I e II Scuola Primaria	20	€ 79,00/h Esperto € 34,00/h Tutor	€ 1.580 Esperto € 680 Tutor
	Primaria	English Summer Campus	Classi III, IV e V Scuola Primaria	20	€ 79,00/h Esperto € 34,00/h Tutor	€ 1.580 Esperto € 680 Tutor
	Secondaria di 1° grado	English Summer Campus	Scuola Secondaria	20	€ 79,00/h Esperto € 34,00/h Tutor	€ 1.580 Esperto € 680 Tutor

**Ministero dell'Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

<b>Intervento B –</b> Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti	Tutti gli ordini	Potenziamento della lingua inglese Livello B1/B2	n. 20 docenti	40	€ 122,00/h Esperto	€ 4.880 Esperto
---	------------------	---	---------------	----	--------------------	-----------------

I percorsi formativi da realizzare prevedono quanto di seguito descritto:

Percorso Formativo	Titolo Percorso	Descrizione sintetica
Potenziamento della Lingua Inglese: Settimana di inglese in estate (x6)	English Summer Campus	Si propongono 6 English Campus totali come sopra elencati, 2 per ciascun plesso. Due dei su citati campus saranno dedicati agli alunni della secondaria di primo grado, uno per ciascun plesso, subito dopo la chiusura delle attività didattiche, dal 10 al 15 giugno, con un percorso settimanale di 4 ore/giorno per 5 giorni, per un totale di 20 ore. Il progetto prevede una full immersion in lingua inglese della durata di una settimana presso i locali dei vari plessi dell'Istituto Comprensivo, un'occasione per imparare l'inglese in maniera divertente e spontanea, con esperti anglofoni provenienti da tutto il mondo, che garantiscono una originale quanto unica esperienza multiculturale. Gli alunni saranno stimolati ed incoraggiati a partecipare alle varie attività proposte e a interagire utilizzando la lingua inglese, rafforzando spontaneamente l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità e sviluppando competenze linguistiche e comunicative, diventando consapevoli che l'inglese non è solo una materia di studio, ma anche un mezzo per imparare, comunicare e conoscere il mondo. Gli esperti anglofoni si esprimeranno esclusivamente in inglese in maniera chiara e semplice, permettendo di migliorare le competenze di base dell'apprendimento della lingua inglese.
Potenziamento della lingua inglese per docenti livello B2	Be Better With B2	Per la linea di intervento B, la nostra scuola intende avviare per tutti gli ordini presenti, infanzia, primaria e sc. sec. di 1° grado, due corsi di potenziamento della lingua inglese finalizzato all'acquisizione delle certificazioni internazionali Cambridge di Livello B2. La finalità del corso sarà quella di sviluppare la conoscenza della lingua inglese nelle abilità di ascolto, lettura, scrittura e produzione orale, rendendoli pronti a sostenere l'eventuale prova d'esame di certificazione Cambridge English di livello B2, incentrato proprio sull'acquisizione delle competenze e conoscenze delle quattro abilità in precedenza esplicitate. Obiettivo del corso sarà quello di fornire ai docenti strumenti utili per poter affrontare le diverse situazioni nelle quali è indispensabile l'uso della lingua inglese.

- Uno stesso Esperto/Tutor potrà svolgere più incarichi all'interno di diverse tipologie di attività senza che vi sia incompatibilità, chiaramente in orario coincidente. I componenti del gruppo di lavoro possono partecipare alla selezione per Esperti/Tutor nell'ambito dei percorsi formativi che saranno attivati nell'ambito del progetto.
- Le funzioni e i compiti del docente esperto sono:
  - partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;



### Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)

[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
  - collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
  - svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
  - sostenere attivamente i processi di apprendimento;
  - aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
  - espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
  - collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
  - redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
  - collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
  - predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.
5. Compiti specifici del tutor sono:
- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro;
  - partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
  - collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
  - svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
  - facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativo;
  - rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale
  - segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);
  - monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
  - facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
  - partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
  - mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta
    - dell'intervento sul curricolare;
  - consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.
  - curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;



### Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)

[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
  - x. Siano in possesso di specializzazione ed esperienza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3– Ordine di precedenza

La procedura di reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza:

- **prioritariamente** personale interno all'istituzione scolastica ICS "G. Falcone e P. Borsellino" ;
- personale interno in servizio presso altre Istituzioni scolastiche che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di Istituti. Individuata una figura idonea, verrà instaurato un rapporto di collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 (Docenti) del CCNL comparto scuola del 29.11.2007 mediante apposita lettera di incarico, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del dipendente;
- in alternativa al caso sub 1) e sub 2) a personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione ma non ad Istituzioni Scolastiche, previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza del dipendente;
- in alternativa al caso sub 3) a personale esterno alla pubblica Amministrazione (professionisti autonomi privati), con documentata esperienza professionale.

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo.

È ammessa la partecipazione di Aziende o Enti di Formazione. In questi casi la domanda dovrà contenere le stesse indicazioni per ogni singolo curriculum di esperto proposto, nonché il curriculum aziendale con la specificazione di eventuali certificazioni nazionali o internazionali relativamente ai servizi per i quali ci si propone.

### Articolo 4 – Criteri di selezione e relativi punteggi

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di titoli di studio

**Ministero dell'Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

ed esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione e, preferibilmente, nella fascia di età dei destinatari.

2. Sarà altresì valutato il possesso di titoli culturali specifici attinenti al progetto in oggetto.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli professionali, come indicato nella tabella sotto riportata:
  - a. valutazione del curriculum e dei titoli presentati: Max 50 punti;
  - b. esperienza professionale/lavorativa: max 50 punti.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>Titoli di studio</b>	Diploma di Scuola Secondaria (solo per la figura del Tutor) e valutabile solo in assenza di laurea	5 pt	<b>5 punti</b>
	Laurea triennale	10 pt	<b>Max 20 punti</b>
	Laurea magistrale	15 pt + 5 lode	
	Aver conseguito titolo di studio nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo	20 pt	<b>20 punti</b>
	Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso	-Dottorato di ricerca 3 pt -Master I livello o II livello 3 pt -Corso di perfezionamento 2 pt -Collaborazioni con Enti/Università 1pt -Corsi di formazione 1 pt	<b>Max 10 punti</b>
<b>Esperienza professionale</b>	Esperienza in qualità di docente/ tutor laboratori	2 pt per ogni anno	<b>Max 10 punti</b>
	Esperienza come docente straniero anglofono a studenti italiani o stranieri in paesi anglofoni o in italia	4 pt per ogni esperienza	<b>Max 12 Punti</b>
	Esperienza in qualità di docente/ tutor PON o PNRR in qualità di esperto di lingua Inglese	2 pt per ogni esperienza	<b>Max 8 Punti</b>
	Esperienza come formatore esami di certificazione linguistica	2 pt per ogni esperienza	<b>Max 6 punti</b>
	Certificazioni linguistiche (Inglese)	C1: 4 punti C2: 6 punti	<b>Max 6 punti</b>



### Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)

[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

	Docente di inglese della Scuola Secondaria di I o II grado	1 pt per ogni anno	<b>Max 4 punti</b>
	Abilitazione all'insegnamento conseguita in un paese anglofono	4 punti	<b>4 Punti</b>

- ✓ Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- ✓ Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.
- ✓ Per quanto riguarda la selezione di esperti di lingua inglese si farà riferimento a quanto contenuto nella nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative" la quale prevede che i corsi di potenziamento delle competenze linguistiche siano tenuti da "un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1".
- ✓ Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

### Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico sarà svolta a partire dal mese di marzo a settembre 2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione degli esperti e dei tutor, come indicato nella nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative", è definito come segue:

- 79,00 €/h onnicomprensivo per l'incarico di Esperto nell'ambito dell'Intervento A - Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti;
- 34,00 €/h onnicomprensivo per l'incarico di Tutor nell'ambito dell'Intervento A - Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti;
- 122 €/h onnicomprensivo per l'incarico di Esperto nell'ambito dell'Intervento B - Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti.

L'importo totale sopra indicato va inteso:

- a. onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni e per i docenti esterni di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;



### Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)

[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

b. comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, per gli esperti esterni all'amministrazione scolastica.

I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi timesheet e sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/03/2024, a mezzo mail all'indirizzo [contabilita@icscastano.edu.it](mailto:contabilita@icscastano.edu.it) o [miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) e p.c. a [dirigentescolastico@icscastano.edu.it](mailto:dirigentescolastico@icscastano.edu.it) avente ad oggetto: "CANDIDATURA ESPERTO/TUTOR Stem and languages vibes" o tramite consegna a mano in tal caso farà fede il timbro di protocollo apposto dagli uffici di segreteria.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. Gli esperti/tutor che si candidano per più percorsi formativi devono produrre una domanda con relativa certificazione per ogni percorso richiesto.
7. Non si terrà conto delle domande:
  - pervenute oltre il termine di cui sopra;
  - incomplete o prive di firma;
  - prive di uno o più degli allegati previsti al comma
  - con allegati compilati in maniera non corretta e idonea;
  - prive del curriculum vitae in formato europeo.
8. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
9. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.



### Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)

[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

10. I docenti di altra Istituzione Scolastica, ovvero di personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### Articolo 9 – Pubblicazione della graduatoria

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 (tre) dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

### Articolo 10 – Attribuzione dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. Per il personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno il conferimento dell'incarico avverrà con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

### Articolo 11 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli



## Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)

[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ICS G. Falcone e P. Borsellino, con sede in Castano Primo presso Via Giolitti, n. 11, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ICS G. Falcone e P. Borsellino è stato individuato, nella Dott.ssa Foti Carmela, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dirigentescolastico@icscastano.edu.it](mailto:dirigentescolastico@icscastano.edu.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e



**Ministero dell'Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)

[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 14 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Dott.ssa Foti Carmela, in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale [miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it), numero di telefono 0331880344.

**Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icscastano.edu.it/albo-pretorio>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, al seguente link <https://www.icscastano.edu.it/futura>.

**Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 17 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



**Ministero dell'Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)

[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Carmela Foti

Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

**ALLEGATI:**

- ✓ Allegato n. 1 - Domanda di partecipazione
- ✓ Allegato n. 2 - Tabella di valutazione dei titoli
  
- ✓ Allegato n. 3 - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità